

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẮK PÉK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-UBND

Đắk Pék, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận vào làm công chức Ban Chỉ huy quân sự xã Đắk Pék

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức năm 2025 cho các cơ quan, tổ chức thuộc chính quyền địa phương cấp tỉnh; chính quyền địa phương cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Công văn số 7415/BNV-CCVC ngày 31/8/2025 của Bộ Nội vụ về việc phương án đảm bảo nhân sự tại cấp xã; Công văn số 7644/BNV-CCVC ngày 09/9/2025 của Bộ Nội vụ về việc tuyển dụng, xếp lương công chức Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng, Trợ lý Ban Chỉ huy quân sự cấp xã; Công văn số 5990/BQP- TM ngày 23/9/2025 của Bộ Quốc phòng về việc giải quyết các khó khăn, vướng mắc của địa phương khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Công văn số 2955/UBND-NC ngày 29/9/2025 của UBND tỉnh về việc giải quyết các khó khăn, vướng mắc của địa phương khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp và Công văn số 3000/UBND-NC ngày 30/9/2025 của UBND tỉnh về việc triển khai đảm bảo nhân sự tại cấp xã;

Căn cứ Công văn số 1831/SNV-XDCQ ngày 17/10/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc tiếp nhận vào làm công chức Ban Chỉ huy quân sự cấp xã.

Căn cứ nhu cầu và vị trí việc làm, chỉ tiêu, số lượng biên chế được giao, Ủy ban nhân dân xã Đắk Pék thông báo tiếp nhận vào làm công chức Ban Chỉ huy quân sự xã Đắk Pék như sau:

1. Chỉ tiêu

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Trình độ chuyên môn
01	Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự xã	01	Phải được đào tạo Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở trình độ cao đẳng hoặc đại học tại nhà trường quân đội.

02	Trợ lý Ban Chỉ huy quân sự xã	01	Phải được đào tạo Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở trình độ cao đẳng hoặc đại học tại nhà trường quân đội.
----	-------------------------------	----	---

2. Tiêu chuẩn, điều kiện tiếp nhận

- Có 01 quốc tịch là quốc tịch Việt Nam theo quy định của Luật Quốc tịch;
- Đang cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

* Lưu ý:

- Trường hợp quy định tại các điểm b, c, d, g khoản 1 Điều 13¹ Nghị định số 170/2025/NĐ của Chính phủ phải có đủ 05 năm công tác trở lên theo đúng quy định của pháp luật, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (*nếu không liên tục và chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội 01 lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc quy định tại các điểm b, c, d, đ, e, g và h khoản 1 Điều 13*), làm công việc có yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận.

- Trường hợp quy định tại điểm đ khoản 1 Điều 13 Nghị định số 170/2025/NĐ của Chính phủ phải có quyết định bằng văn bản của cấp có thẩm quyền quyết định đến làm việc tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị khác theo yêu cầu nhiệm vụ và không phải đáp ứng yêu cầu về thời gian công tác 05 năm quy định tại điểm b khoản này.

3. Thành phần, số lượng hồ sơ

¹ Khoản 1 Điều 13 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP quy định:

“a) Chuyên gia, nhà khoa học, luật gia, luật sư giỏi, doanh nhân tiêu biểu, xuất sắc đang công tác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị ngoài khu vực công lập theo chính sách thu hút đối với người có tài năng;
b) Viên chức công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập;
c) Người hưởng lương trong Quân đội nhân dân, Công an nhân dân, tổ chức cơ yếu mà không phải là công chức;
d) Người đang giữ chức vụ, chức danh lãnh đạo, quản lý từ cấp phòng trở lên tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ hoặc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;
đ) Người đã từng là cán bộ, công chức sau đó được cấp có thẩm quyền điều động, luân chuyển giữ các vị trí công tác không phải là cán bộ, công chức tại các cơ quan, tổ chức khác;
e) Người được tuyển dụng theo chỉ tiêu biên chế được cấp có thẩm quyền giao làm việc trong các hội do Đảng và Nhà nước giao nhiệm vụ;
g) Người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã trước ngày Nghị định 170/2025/NĐ -CP có hiệu lực thi hành.
h) Đội viên Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã tham gia phát triển nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 - 2020 đăng ký hợp đồng lao động làm việc tại xã (trước 01 tháng 7 năm 2025) vào làm việc tại xã (kể từ 01 tháng 7 năm 2025)”.

3.1. Thành phần hồ sơ

- Văn bản thống nhất cho chuyển công tác của cơ quan đang quản lý nhân sự (nếu có).
- Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành (Mẫu 2C/BNV của Bộ Nội vụ) được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng;
- Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác theo yêu cầu của cơ quan tiếp nhận (Mẫu kèm theo).
- Bản sao các quyết định liên quan nhân sự: Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch; quyết định xếp lương, nâng bậc lương thường xuyên, trước thời hạn; quyết định bố trí chức danh, quyết định phụ cấp hàng tháng đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã; quyết định tạm phân công bố trí từ ngày 01/7/2025 theo Công văn số 12/CV-BCĐ ngày 20/6/2025 của Ban Chỉ đạo Chính phủ đối với đối tượng là người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã. Bản ghi quá trình tham gia công tác có đóng bảo hiểm xã hội có xác nhận của cơ quan BHXH có thẩm quyền và các văn bản khác liên quan.

3.2. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4. Thời hạn, địa điểm nhận hồ sơ

4.1. Thời hạn nhận hồ sơ: Kể từ ngày thông báo được ban hành đến **hết ngày 28/10/2025.**

4.2. Địa điểm nhận hồ sơ: Cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến địa chỉ: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Đăk Pék, số 450 Hùng Vương, xã Đăk Pék, tỉnh Quảng Ngãi.

Ủy ban nhân dân xã Đăk Pék thông báo đến các cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân có nhu cầu được biết./.

Nơi nhận:

- Các Sở, ngành tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Ban Chỉ huy phòng thủ khu vực 2 - Bờ Y;
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (t/d);
- Các xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thương